

Ein sicherer Arbeitsplatz? Ein spannendes und vielseitiges Aufgabengebiet? Eine hervorragende Arbeitsatmosphäre in einer kleinen Behörde mit flachen Hierarchien? Tiergesundheit und Tierwohl liegen Ihnen am Herzen? Dann kommen Sie in unser Team! Wir suchen Sie als

Sekretärin/Sekretär (m/w/d) **für das Vorzimmer der Geschäftsführung**

unbefristet in Vollzeit oder Teilzeit (bei Dienst Montag bis Freitag)

Das machen Sie:

- Sie managen die Telefonzentrale, das Infopostfach und kümmern sich um unsere Post.
- Sie koordinieren Termine und Reisen und sorgen für einen reibungslosen Ablauf.
- Sie wirken bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen mit.
- Sie sind die helfende Hand bei der Eintragung von Sonderfällen in unser Zeiterfassungssystem.
- Sie übernehmen einfache Sachbearbeitungsthemen und sind dadurch ganz eng im Kontakt mit unseren Tierhaltern, Tierärzten (m/w/d) und Veterinärämtern.

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/-frau für Büromanagement oder Bürokommunikation, Bürokaufmann/-frau, Verwaltungsfachausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Tätigkeit
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Selbständige, vorausschauende, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse in den MS Office-Programmen
- Verantwortungsbereitschaft, Engagement und Teamfähigkeit
- Freude am Kontakt mit Menschen

Das bieten wir Ihnen:

- Einen zukunftssicheren und unbefristeten Arbeitsplatz in München (Arbellapark) mit Möglichkeit zum Homeoffice
- Sachgerechte Vergütung bis zur Entgeltgruppe 8 TV-L unter Berücksichtigung Ihrer Berufserfahrung, Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersversorgung mit Aufstockungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Mitgliedschaft bei ig-b, Gesundheits- und Ernährungsvorträge, vielfältiges Sportangebot)
- Exzellentes Betriebsrestaurant mit dem Angebot einer gesunden Frühstücksverpflegung
- Die Möglichkeit, Krippen- und Kindergartenplätze zu nutzen sowie Ferienangebote für Schulkinder
- Unterstützung bei der Wohnungssuche
- breit gefächerte und vielseitige Fortbildungsangebote, insbesondere bei der BVS oder in Inhouse-Seminaren
- Tiefgaragenstellplatz, hervorragende Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr

Die Bayerische Tierseuchenkasse achtet sehr auf die Gleichstellung aller Geschlechter. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung **bis spätestens 01.09.2024** idealerweise per E-Mail an: info@btsk.de (E-Mail-Anhänge bitte ausschließlich im PDF-Format oder als JPEG-Bild). Hinweise zum Bewerberdatenschutz finden Sie unter www.btsk.de/datenschutz. Für Rückfragen steht Ihnen unsere stellvertretende Geschäftsführerin Frau Dr. Koch (089 929900-20) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!